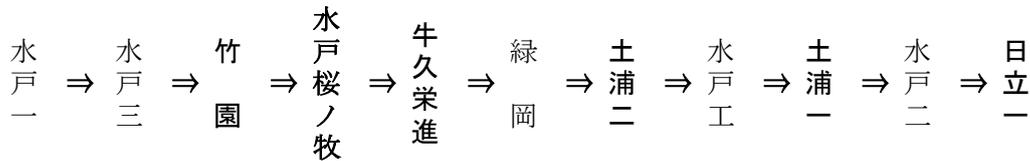


茨城県高等学校教育研究会数学部申し合わせ事項

1 事務局関係

(1) 輪番制について

事務局は以下の高校が担当し、2カ年の期間で下記の輪番制とする。



※事務局を終えた高校は、その後4年間監事を担当する。

(2) 事務局経費

事務局のある高校の数学科に30,000円（年間）

(3) 総会，大会時の昼食代

総会・大会時の会場校の数学科，事務室関係者へ当日の昼食代を支出
（実際には人数分の弁当の手配・支給・配送）

(4) 会場設営費（総会，大会）

会場校（数学科）へ10,000円

(5) 各種大会（主に県外）への参加費・出張旅費の支給

司会者・助言者・発表者の大会参加費は事務局が負担する

司会者・助言者・発表者の出張旅費は状況に応じて事務局が負担することができる

(6) 講師謝礼

50,000円～100,000円（含む旅費）

（更に，部誌掲載用の原稿料として5,000円）

(7) 研究発表者，論文投稿者への研究補助

研究発表者5,000円相当の図書カード

論文投稿者3,000円相当の図書カード

（ただし，学力調査結果報告者は論文投稿者扱い）

(8) 評議員会・会計監査・各学区主任会議について

会議費として実費（一人500円程度）を補助する

＜文書…事務局で発送 領収書（会議費）…事務局で作成＞

(9) 退職者への旅費（役員として出席の時）

7,000円

(10) 講演（茨数研主催の講演は除く）の記録

（テープ録音，時には部誌掲載用にまとめる）

会場校の属する学区の評議員で決定する

(11) 茨数研後期研究大会分科会（研究発表等）の記録

（簡単にまとめ，事務局の茨大へ報告）

分科会会場校の数学科

(12) 感謝状の贈呈について

退任する以下の役員等を対象とする

部長(1)，副部長(2)，監事(2)，理事(2)，会計(1)

その他本部会に功労のあった者

(13) 小委員会（研究グループ）への援助

小委員会（研究グループ）の活動に応じて，第3回の評議員会で援助額を決める。

2 学力調査委員会事務局関係

(1) 事務局経費

学力調査委員会事務局のある高校の数学科へ30,000円（年間）

(2) 委員会時経費

学力調査委員へ2,000円相当の図書カード（委員会毎）

3 本申し合せは，平成5年度より実施する

平成 9年 6月 6日一部改正

平成 9年11月12日一部改正

平成20年 5月22日一部改正

平成22年 6月22日一部改正

平成25年 6月 4日一部改正